

**Zamawiający:**  
**INSTYTUT CHEMII BIOORGANICZNEJ POLSKIEJ AKADEMII NAUK**  
ul. Noskowskiego 12/14,  
61-704 Poznań

## **SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA** **(dalej zwana SWZ)**

**postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych o jakich stanowi art. 3 ust. 1 ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.)**

## **NAJEM SEKWENATORA NASTĘPNEJ GENERACJI**

**Przedmiotowe postępowanie prowadzone jest przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.**

---

**Poznań, kwiecień 2021 r.**

## I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk

ul. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań

Numer telefonu: tel. + 48 618528503

Godziny pracy: poniedziałek – piątek: 8:00-16:00

Adres poczty elektronicznej: [zampub@ibch.poznan.pl](mailto:zampub@ibch.poznan.pl)

Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: [portal.ichb.pl](http://portal.ichb.pl)

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: udostępnione na stronie internetowej: [portal.ichb.pl](http://portal.ichb.pl)

Składanie ofert następuje za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym : <https://epuap.gov.pl/wps/portal>

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym z fakultatywnymi negocjacjami, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm), zwanej dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający przewiduje prowadzenie negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, w ramach kryteriów oceny ofert, po zakończeniu których zaprosi Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych – zamówienie ma charakter jednorodny/jest niepodzielne, w związku z tym nie ma możliwości podziału na części.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia aukcji elektronicznej
5. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych oraz w postaci katalogów elektronicznych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust.1 pkt 8
9. Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest najem sekwenatora następnej generacji (ang. next generation sequencing NGS), umożliwiającego sekwencjonowanie przez syntezę genomów, eksomów i transkryptomów w technologii tzw. krótkich odczytów sparowanych (ang. paired-end reads, PE), z zapewnieniem serwisu gwarancyjnego.
2. Szczegółowy Opis Przedmiotu stanowi **Załącznik nr 2 do SWZ**.
3. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji zamówienia zostały określone w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**.
4. Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**Kod CPV 38540000 – 2 – Maszyny i aparatura badawcza i pomiarowa**

**Kod CPV 38434500 – 1 – Analizatory biochemiczne**

## IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. **Umowa najmu zostanie zawarta na 12 miesięcy, od dnia podpisania protokołu przekazania Przedmiotu zamówienia, jednak nie wcześniej niż od 5 maja 2021 r.**
2. Szczegółowy opis dotyczący terminu realizacji umowy uregulowany jest w Projekcie umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SWZ**

## V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONANIA OCENY ICH SPEŁNIENIA.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach opisanych w Rozdziale VI SWZ oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
  - b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
  - c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa warunku udziału w powyższym zakresie.
  - d) **zdolności technicznej lub zawodowej:**  
Warunek dotyczący zdolności technicznej lub zawodowej zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał co najmniej 1 dostawę sekwenatora następnej generacji o wartości nie mniejszej niż 1 000 000,00 zł brutto.

### Uwaga:

*Do przeliczania wartości zrealizowanych usług wyrażonych w walutach innych niż złoty polski na złoty polski, Zamawiający przyjmie średni kurs opublikowany przez Narodowy Bank Polski z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, a jeśli w danym dniu kurs taki nie był opublikowany to ostatni kurs opublikowany przed tym dniem.*

3. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, warunek udziału, o którym mowa w pkt 2 lit d) musi spełniać co najmniej jeden z Wykonawców.

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy – załącznik nr 5 do SWZ.**

4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w szczególności zaangażowanie przez Wykonawcę tych zasobów w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy, może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

## VI. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę:
  - 1) Będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo (art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp):
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenie wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1) (art. 108 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp);
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności (art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp);
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne (art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp);
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie (art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp);
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia (art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp).
2. Zamawiający z postępowania o udzielenie zamówienia wykluczy również Wykonawcę zgodnie z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
  3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowień art. 110 ust. 2 ustawy Pzp.

## **VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA (PODMIOTOWYCH ORAZ PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH)**

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z **Załącznikiem nr 3 do SWZ**.
2. Informacje zawarte w **Załączniku nr 3 do SWZ** stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## 3. PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE:

Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych:

- a) oświadczenia Wykonawcy w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. nr 50 poz. 331 z późn zm), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej,
- b) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, z zastrzeżeniem postanowień ust. 4 i 5 niniejszego rozdziału.

Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument o którym mowa powyżej, musi być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy.

- c) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

## 4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:

- 1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17.02.2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
- 2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp.

## 5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które Zamawiający posiada, jeżeli Wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.

## 6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE/INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA:

- Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą Formularza wymaganych parametrów technicznych, sporządzonego zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 1** do oferty

### VIII. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych innych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają usługi lub roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy, potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SWZ**.
4. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
  - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
  - b) wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
7. Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 112 ust. 2 ustawy Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Pzp, Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą:
  - a) oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby potwierdzające brak podstaw do wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.
  - b) zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych, zgodnie z katalogiem określonych w Rozdziale VII SWZ.

### IX. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (KONSORCJUM/SPÓŁKA CYWILA)

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stosowne pełnomocnictwo należy załączyć do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia składa każdy z Wykonawców.
3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.
4. Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy wykonują poszczególni Wykonawcy.

5. W Formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
6. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty, a treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania.
7. Wszyscy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą odpowiedzialność solidarną za realizację zamówienia tj. wykonanie umowy.
8. Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
9. Przed zawarciem umowy z Zamawiającym, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia przedstawiają umowę regulującą ich współpracę.

## **X. INFORMACJA O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ.**

### **1. Informacje ogólne:**

- 1.1. Postępowanie jest prowadzone w języku polskim, w formie elektronicznej.
- 1.2. Komunikacja o udzielenie zamówienia między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Przez środki komunikacji elektronicznej rozumie się środki komunikacji elektronicznej zdefiniowane w ustawie z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U nr 144 poz. 1204 z późn. zm.).
- 1.3. Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowe środki dowodowe, pełnomocnictwa, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa się pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, aby złożyć ofertę musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: *złożenia, zmiany, wycofania oferty oraz do formularza do komunikacji.*
- 1.5. Rejestracja i korzystanie z Platformy miniPortal zostały opisane w instrukcji użytkownika systemu, która dostępna jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcje>.
- 1.6. Zgodnie z art. 67 ustawy Pzp, Zamawiający podaje wymagania techniczne i organizacyjne sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej związane z korzystaniem z Platformy:
  - 1) Wymagania techniczne i organizacyjne, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej przekazywanej przy ich użyciu, opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal dostępnym pod adresem <https://miniportal.uzp.gov.pl/WarunkiUslugi> oraz w Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej ePUAP pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>;
  - 2) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia, zmiany i wycofania oferty oraz formularza do komunikacji wynosi 150 MB.
- 1.7. Za datę przekazania oferty, oświadczenia o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.
- 1.8. W korespondencji pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, Wykonawcy powinni posługiwać się numerem przedmiotowego postępowania PN 519/2021 lub numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

- 1.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 1.10. Zamawiający jest zobowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

## 2. Złożenie oferty

- 2.1. Jeden Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2.2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 2.3. Ofertę składa się zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ (Formularz Oferty)**
- 2.4. Wraz z ofertą Wykonawca składa:
- oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VII ust.1;
  - zobowiązanie innego podmiotu, o którym mowa w Rozdziale VIII ust. 3 (jeśli dotyczy)
  - dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty; stosowne pełnomocnictwa (jeśli dotyczy)
- 2.5. **Oferta musi być złożona pod rygorem nieważności w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**
- 2.6. Podmiotowe środki dowodowe i inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentacji, sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
- 2.7. Jeżeli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. 1993 nr 47 poz.211 z późn. zm.), wówczas informacje te muszą być wyodrębnione w formie osobnego pliku i złożone zgodnie z zasadami opisanymi w niniejszej SWZ, celem zachowania przez Zamawiającego tajemnicy. Plik ten musi być wyraźnie oznaczony „Tajemnice przedsiębiorstwa – nie udostępniać”. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za niezgodne z SWZ przygotowanie ww. pliku przez Wykonawcę. Wykonawca musi nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. W przeciwnym razie cała Oferta zostanie ujawniona na wniosek każdej zainteresowanej osoby.
- 2.8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Funkcjonalność do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla Wykonawców na miniPortalu, w szczegółach danego postępowania. Wykonawca musi wpisać w pole „Wpisz nazwę odbiorcy” nazwę Zamawiającego. Po wpisaniu i wybraniu danych zamawiającego automatycznie podstawia się adres skrzynki ePUAP.
- 2.9. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Instrukcji na miniPortalu (adres strony w pkt 2.11 poniżej).
- 2.10. Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w Regulaminie korzystania z miniPortalu pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal/strefa-klienta/regulamin>
- 2.11. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu, pod adresem: [https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja\\_uzytkownika\\_miniPortal-ePuap.pdf](https://miniportal.uzp.gov.pl/Instrukcja_uzytkownika_miniPortal-ePuap.pdf)
- 2.12. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
- 2.13. Wszystkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

## 3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert)

- 3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż oferty), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP <https://epuap.gov.pl/wps/portal> oraz udostępnionego przez miniPortal <https://miniportal.uzp.gov.pl/> (Formularz do korespondencji). We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia lub numerem referencyjnym (PN 519/2021) lub numerem ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.



- 3.2. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: [zampub@ibch.poznan.pl](mailto:zampub@ibch.poznan.pl)
- MiniPortal: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>, ePUAP: <https://epuap.gov.pl/wps/portal> służą **WYŁĄCZNIE** do składania/wycofywania i zmiany ofert. Wszelka pozostała korespondencja (pytania do treści SWZ, wezwania do wyjaśnień, uzupełnień, dokumenty, wyjaśnienia, informacje składanie przez Wykonawcę) przekazywana będzie za pomocą poczty elektronicznej e-mail.
- 3.3. Zamawiający wyznacza następującą osobę do kontaktu z Wykonawcami: Magdalena Manys-Gawrońska, adres e-mail: [zampub@ibch.poznan.pl](mailto:zampub@ibch.poznan.pl)
- 3.4. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w pkt 3.3 adres e-mail.
- 3.5. Dokumenty elektroniczne, inne niż oferta, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej, na wskazany w pkt 3.3 adres e-mail. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

#### 4. Sposób przygotowania oferty i pozostałych dokumentów

- 4.1. Oferta musi być sporządzana w języku polskim i musi odpowiadać treści SWZ.
- 4.2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności z zachowaniem formy elektronicznej w formacie danych: w szczególności pdf, doc, docx i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym albo w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub osobistym przez Wykonawcę lub osobę przez osobę upoważnioną do działania w imieniu Wykonawcy. Oferta powinna być podpisana przez Wykonawcę lub osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo na podstawie pełnomocnictwa. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
- 4.3. Podmiotowe środki dowodowe lub inne dokumenty, w tym dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski

### **XI. WADIUM**

Zamawiający nie będzie pobierał wadium w niniejszym postępowaniu.

### **XII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, tj. do dnia 19.05.2021 r.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### **XIII. SPOSÓB I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Ofertę należy złożyć poprzez Platformę miniPortal, ePUAP do **dnia 20.04.2021r.** do godz. **09:00**
2. Oferta musi być złożona do upływu terminu składania ofert.
3. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 20.04.2021 r. o godz. **11:00**, nie później niż dnia następnego.
5. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.
6. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
7. Niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia się na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
8. **Otwarcie ofert nie jest jawne.**

#### **XIV. SPOSÓB OBLICZENIA CENY**

1. Wykonawca podaje cenę za realizację przedmiotu zamówienia na Formularzu oferty, zgodnie z **Załącznikiem nr 1 do SWZ**.
2. Cena oferty brutto musi być podana liczbowo w Formularzu oferty. Wykonawca w przedstawionej ofercie musi zaoferować cenę jednoznaczną i ostateczną. Podanie ceny wariantowej wyrażonej jako przedział cenowy lub zawierającej warunki i zastrzeżenia, spowoduje odrzucenie oferty.
3. Cena oferty musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Nie będą prowadzone rozliczenia w walutach obcych.
5. Cena oferty nie podlega negocjacom ani zmianom.
6. Cena musi być podana zgodnie ze wzorem oferty i musi być dla każdej pozycji wyższa od zera. Ceny muszą być podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglania – poniżej 0,005 należy zaokrąglić w dół, powyżej i równe należy zaokrąglić w górę).
7. Zamawiający przy ocenie ofert będzie porównywał ceny brutto.
8. W cenę muszą być wliczone wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, jakie będzie ponosił Wykonawca, w tym m.in. podatek VAT, koszty ubezpieczenia i dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego oraz wykonanie wszystkich obowiązków Wykonawcy, niezbędnych do zrealizowania przedmiotu zamówienia, zgodnie z niniejszą SIWZ i umową jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty. Nieuwzględnienie powyższego przez Wykonawcę w zaoferowanej przez niego cenie nie będzie stanowić podstawy do ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów w terminie późniejszym.
9. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. 2004 nr 54 poz. 535 z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający doliczy do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, .W przypadku opisanym w zdaniu poprzedzającym Wykonawca ma obowiązek:
  - 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętych obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy będzie miała zastosowanie.

#### **XV. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert
 

a) Wysokość miesięcznej raty wynajmu ( cena)	– waga 90
b) Termin dostawy	- waga 10

## 2. Sposób oceny ofert w poszczególnych kryteriach:

## 2.1. Wysokość miesięcznej raty wynajmu (cena) – waga 90

Przy ocenie oferty w ramach kryterium cena Zamawiający będzie brał pod uwagę wartość brutto zaoferowaną za wykonanie Przedmiotu zamówienia. W trakcie oceny ofert kolejno rozpatrywanym i ocenianym ofertom przyznawane są punkty za powyższe kryterium według niżej określonych zasad:

$$S = WRW + T$$

gdzie:

S – łączna liczba punktów przyznana ofercie „x”

WRW – liczba punktów przyznana ofercie „x” za kryterium „wysokość miesięcznej raty wynajmu (cena)

T – liczba punktów przyznana ofercie „x” za kryterium „termin dostawy (dalej dostawa)”

**Punktacja za kryterium „wysokość raty wynajmu” liczona będzie dla oferty według następujących zasad:**

Przy ocenie oferty Zamawiający będzie brał pod uwagę cenę brutto zaoferowaną za wykonanie Przedmiotu zamówienia, według następującego wzoru:

$$WRW = \frac{WRW_{\min}}{WRW(x)} \times 90$$

gdzie:

WRW – liczba punktów przyznana ofercie „x” dla kryterium „wysokość raty najmu”

WRW<sub>min</sub> – najniższa „wysokość raty najmu” wśród złożonych ofert

WRW(x) – „wysokość raty najmu” badana, zawarta w ofercie „x”

## 2.2. Termin dostawy pojedynczego zamówienia (dalej dostawa) (T) - waga 10

**Punktacja za kryterium „termin dostawy (dalej dostawa)” liczona będzie dla oferty według następujących zasad:**

Ocena tego kryterium dokonana zostanie w oparciu o złożone przez Wykonawcę w ofercie oświadczenie o terminie dostawy, tj. czasie niezbędnym na dostawę liczoną od daty podpisania umowy. Zamawiający ustalił **maksymalny termin realizacji dostawy na 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

**Uwaga: Termin dostawy zamówienia należy podawać w pełnych dniach roboczych.**

Punktacja za kryterium „dostawa” liczona będzie dla oferty według następującego wzoru:

$$T = \frac{T_{\min}}{T(x)} \times 10$$

gdzie:

T – liczba punktów przyznana badanej ofercie dla kryterium „termin dostawy”

T<sub>min</sub> – najkrótszy zaoferowany termin dostawy zamówienia (podany w dniach roboczych) wśród złożonych ofert

T(X) – termin dostawy zamówienia (podany w dniach roboczych) zawarty w badanej ofercie (maksymalnie 5 dni roboczych)

**UWAGA: Zamawiający zastrzega, że podany w ofercie termin dostawy zamówienia nie może być dłuższy niż 5 dni roboczych od daty podpisania umowy.**

**W przypadku podania terminu dostawy zamówienia dłuższego niż 5 dni roboczych od podpisania umowy, Zamawiający odrzuci ofertę, na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, jako ofertę, której treść jest niezgodna z warunkami zamówienia.**

## 3. Oferty oceniane będą punktowo.

## 4. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach oceny ofert będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.

5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów w kryteriach oceny ofert.

## **XVI. PROWADZENIE PROCEDURY WRAZ Z NEGOCJACJAMI**

1. Zamawiający nie skorzysta z uprawnienia, o jakim stanowi art. 288 ust. 1 ustawy Pzp.
2. W przypadku podjęcia decyzji o prowadzeniu negocjacji Zamawiający poinformuje równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy założyli oferty o Wykonawcach:
  - a) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert oraz łącznej punktacji,
  - b) których oferty zostały odrzucone  
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskaże miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji oraz kryteria oceny ofert, w ramach których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert.
4. Prowadzone negocjacje mają charakter poufny. Żadna ze stron nie może bez zgody drugiej strony, ujawnić informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami. Zgoda jest udzielana w odniesieniu do konkretnych informacji i przed ich ujawnieniem.
5. Po zakończeniu negocjacji z wszystkimi Wykonawcami, Zamawiający informuje o tym fakcie uczestników negocjacji i zaprasza do ich do składania ofert dodatkowych.
6. Zaproszenie do składania ofert dodatkowych będzie zawierać co najmniej:
  - a) nazwę oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania,
  - b) sposób i termin składania ofert dodatkowych oraz język lub języki, w jakich muszą być one sporządzone, oraz termin otwarcia tych ofert
7. Wykonawca może złożyć ofertę dodatkową, która zawiera nowe propozycje w zakresie treści oferty podlegających ocenie w ramach kryteriów oceny ofert wskazanych przez Zamawiającego w zaproszeniu do negocjacji.
8. Oferta dodatkowa nie może być mniej korzystana w żadnym z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszeniu o zamówieniu.
9. Oferta przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji.
10. Oferta dodatkowa, która jest mniej korzystna w którymkolwiek z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji niż oferta złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, podlega odrzuceniu.

## **XVII. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia, zawarte zostały w projekcie umowy stanowiącym **Załącznik Nr 6 do SWZ**
2. Zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w zakresie:
  - a. zmiany dotyczącej przedmiotu umowy w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
  - b. zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych zakazów w związku z obowiązującym stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.), uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wynajmujący musi wykazać; Strony ustalą termin realizacji Przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przerwy spowodowanej siłą wyższą.

3. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:

- b) określenie rodzaju zmiany,
- c) określenie zakresu zmiany,
- d) określenie warunków wprowadzenia zmian.

Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

4. Zmiana postanowień zawartej umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
5. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy elektronicznej lub pisemnej.
6. Zamawiający, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrazić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu  
W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

## **XVIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCEJ WYKONAWCY**

1. Zasady, terminy oraz sposób korzystania ze środków ochrony prawnej szczegółowo regulują przepisy Działu IX Środki ochrony prawnej (art. 505 i następane) ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzonej przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
4. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (zwanej dalej „Izbą”). Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego
6. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
7. Odwołanie wnosi się w terminie:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).

8. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 7 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
9. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
10. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy Rozdziału 3 ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
11. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
12. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
13. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **XIX. PODWYKONAWSTWO**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **XXI. KLAUZULA INFORMACYJNA RODO**

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, jako Zamawiający, informuje, że dane osobowe Wykonawcy i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wykonawca powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wykonawcy przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem oraz jej rozliczeniem;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych;
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu zabezpieczenia i dochodzenia ewentualnych roszczeń Zamawiającego w umowie z Wykonawcą, jako prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Zamawiającego.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Zamawiającym oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wykonawca ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [dpo@ibch.poznan.pl](mailto:dpo@ibch.poznan.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony Danych, ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań. Podanie przez Wykonawcę danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane innym osobom oraz jednostkom organizacyjnym, które współpracują z Zamawiającym albo które ubiegają się o taką współpracę. Ponadto dane te mogą być przekazywane organom właściwych w sprawach zamówień publicznych oraz instytucjom finansującym zamówienia publiczne; przy czym nie można wykluczyć, że będą to podmioty spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z dowolnego państwa na świecie, chyba że zakaz przekazywania danych, wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom współpracującym z Zamawiającym.

## **XXII. OŚWIADCZENIE ZAMAWIAJĄCEGO**

Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) w związku z art. 4 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2013 poz. 403 z późn. zm).

## **XXIII. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SWZ**

**Załącznik nr 1** Formularz Oferty

**Załącznik nr 2** Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia

**Załącznik nr 3** Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia i o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4** Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy

**Załącznik nr 5** Oświadczenie podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie

**Załącznik nr 6** Projekt umowy

**Załącznik nr 7** Wzór Załącznika nr 1 do oferty – Szczegółowy opis techniczny

Specyfikację sporządził:

- pod względem merytorycznym:

.....  
(imię i nazwisko) (podpis)

- pod względem formalnym:

.....  
(imię i nazwisko) (podpis)

Specyfikację zatwierdzam

podpis Kierownika Jednostki



## Załącznik nr 1 do SWZ

## FORMULARZ OFERTY

....., dnia.....

Ja(my) niżej podpisany(-i) działając w imieniu:

.....  
.....z siedzibą w ..... kod..... przy ulicy ..... nr.....  
tel. .... mail ....., NIP/PESEL ..... REGON  
..... NR KRS/CEiDG .....w odpowiedzi na ogłoszenie o przetargu PN 519/2021 na wynajem sekwenatora następnej generacji (ang. **next generation sequencing, NGS**), szczegółowo opisanego w części IV SWZ, zgłaszam(y) niniejszą ofertę i oświadczam (y), że:

1. Oferujemy realizację Przedmiotu zamówienia:

- za cenę:

Lp	Nazwa	Liczba sztuk	Wysokość raty wynajmu Sekwenatora za jeden miesiąc-cena netto w PLN	Stawka podatku VAT w %	Liczba miesięcy najmu	ŁĄCZNA CENA ZA CAŁY WYNAJEM W PLN NETTO (iloczyn kolumny 4 x kolumna 6.)
1	2	3	4	5	6	7
1	Sekwenator	1			12	
<b>RAZEM cena za wynajem w PLN netto:</b>						
VAT						
<b>RAZEM wartość za wynajem w PLN brutto:</b>						

- z terminem dostawy: ..... dni roboczych (maksymalnie 5 dni roboczych) od daty podpisania umowy.  
Dostawa nastąpi po e-mailowym uzgodnieniu terminu.

Oferuję (my) sekwenator ..... (podać nazwę, rodzaj, typ, rok produkcji, itp.)

- Oświadczam(y), że załączam(y) do oferty opis techniczny potwierdzający spełnianie wymagań Zamawiającego określonych w SWZ oraz Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 2 do SWZ), stanowiący załącznik nr 1 do oferty (zgodnie ze wzorem zamieszczonym w załączniku nr 7 do SWZ)
- Oświadczam (-my), że oferowany Sekwenator jest nowy/ używany z wykonanym przeglądem serwisowym potwierdzającym pełną sprawność urządzenia.\*  
\* niepotrzebne skreślić
- Oświadczam (-my) iż cena podana w ofercie jest ostateczna i nie podlega zmianie do końca realizacji Przedmiotu zamówienia, chyba że składana będzie oferta dodatkowa w trybie art. 275 pkt 2 ustawy Pzp.
- Oświadczam(y), że dostarczę(dostarczymy), przedmiot zamówienia wraz z instrukcjami obsługi, okablowaniem oraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania urządzenia (uzyskania pełnej funkcjonalności wskazanej w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w załączniku nr 2 do SWZ).
- Informuję (-my), że jestem (jesteśmy) związany (związani) ofertą na czas wskazany w SWZ.

7. Informuję (-my), iż zapoznałem (zapoznaliśmy) się z warunkami zamówienia określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia i załącznikach oraz w Projekcie umowy i akceptuję (-my) postanowienia w nich zawarte bez zastrzeżeń.
8. Zobowiązuję (-my) się dostarczyć Przedmiot zamówienia, własnym transportem, w terminie ..... **dni roboczych** (maksymalnie 5 dni roboczych) od daty podpisania umowy i potwierdzenia terminu dostawy na 2 dni robocze przed dostawą. Dostawa nastąpi po mailowym uzgodnieniu terminu.
9. W ramach serwisu gwarancyjnego zapewniam (-my) możliwość zgłaszania ewentualnych awarii ..... godzin na dobę, w godzinach od ..... do ....., w dniach roboczych, tj. od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy (min. 8 h na dobę w godzinach pracy Zamawiającego, tj. między godz. 7.00 - 15.00) , e-mailem na adres .....
10. Oświadczam(y), że czas reakcji na zgłoszenie awarii wynosi .....h (maksymalnie 48 h).

Przez czas reakcji na zgłoszenie awarii Zamawiający rozumie czas, który upłynie od momentu zgłoszenia awarii do momentu przybycia serwisu do siedziby Zamawiającego, a w przypadku, gdy możliwe jest wsparcie na odległość, czas pierwszego logowania jest równoznaczny z reakcją na miejscu.

11. Oświadczam(y), że czas naprawy liczony od przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii liczony do momentu dokonania naprawy wynosi .....dni (maksymalnie 14 dni).

Przez czas naprawy Zamawiający rozumie czas liczony od przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii do momentu dokonania naprawy.

12. Oświadczam (-my), że wszystkie informacje, które nie zostały przez nas wyraźnie zadeklarowane, jako stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa i nie zostały zabezpieczone (np. poprzez umieszczenie tych informacji niezależnie od oferty w odrębnym pliku) są jawne.
13. Oświadczam (-my), że zamówienie zrealizuję (-my) osobiście/przy udziale podwykonawców\*.
14. Oświadczam (-my), że posiadam(my) status mikroprzedsiębiorcy/małego przedsiębiorcy/dużego przedsiębiorcy\* w rozumieniu załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) w związku z art. 4 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz.U. 2013 r. poz. 403 z późn. zm).

(\*) – niepotrzebne skreślić

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy]

Załączniki:

1. opis techniczny przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 2 do SWZ****SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest wynajem Sekwenatora następnej generacji (ang. next generation sequencing, NGS), umożliwiającego sekwencjonowanie przez syntezę genomów, eksomów i transkryptomów w technologii tzw. krótkich odczytów sparowanych (ang. paired-end reads, PE), na okres 12 miesięcy od dnia podpisania protokołu przekazania Przedmiotu zamówienia po zawarciu umowy przez Strony, jednak nie wcześniej niż od 5 maja 2021 r.

Przedmiot zamówienia musi być dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – Centrum Wykładowe i Biblioteka Techniczna Politechniki Poznańskiej, ul Piotrowo 2, 61-138 Poznań, pok 2.6.35, piętro II .

Sekwenator ma stanowić jeden zintegrowany system, do którego funkcjonowania nie potrzeba żadnych dodatkowych urządzeń.

Sekwenator musi być dostarczony wraz z instrukcjami obsługi, okablowaniem oraz ze wszystkimi elementami niezbędnymi do prawidłowego funkcjonowania urządzenia (uzyskania pełnej funkcjonalności

Parametry techniczne, które musi spełniać Sekwenator są następujące:

- sekwencjonowanie przez syntezę z zastosowaniem fluorescencyjnie znakowanych nukleotydów,
- źródło wzbudzania sygnału: dioda laserowa,
- maksymalna wydajność urządzenia (liczba par zasad DNA odczytywana w jednym cyklu pracy urządzenia) nie mniejsza niż 120 Gb
- możliwość sekwencjonowania w trybie odczytów pojedynczych (ang. single reads, SR) lub sparowanych (PE) o zmiennej długości, w zakresie co najmniej od 1 x 75 pz do 2 x 150 pz,
- maksymalna liczba odczytów generowana w jednym cyklu pracy urządzenia:
  - nie mniejsza niż 400 mln w trybie pojedynczych odczytów
  - nie mniejsza niż 800 mln w trybie sparowanych odczytów
- zintegrowane moduły do amplifikacji DNA, odczytu sekwencji oraz analizy danych, zapewniające zautomatyzowany przebieg procesu sekwencjonowania, bez konieczności ingerencji użytkownika,
- izotermiczna amplifikacja klonalna na podłożu stałym (w płytce/komorze przepływowej, ang. flow cell), prowadząca do powstania klastrów – skupisk identycznych z matrycą cząsteczek DNA,
- sekwencjonowanie w trybie PE nie wymagające fizycznej zmiany orientacji komory przepływowej,
- możliwość pracy systemu w dwóch trybach przepustowości:
  - maksymalna - nie mniej niż 120 Gb (równowartość 800 mln odczytów w trybie PE)
  - średnia - nie mniej niż 39 Gb (równowartość 260 mln odczytów w trybie PE)
- jakość odczytu Q30 dla co najmniej 75% danych uzyskiwanych w trybie PE 2 x 150 pz
- maksymalny czas pracy urządzenia (jednego pełnego cyklu PE 2 x 150 pz) – nie więcej niż 30 h

- minimalna ilość materiału wyjściowego do sekwencjonowania - nie większa niż 50 ng
- możliwość łączenia wielu próbek w jednym cyklu pracy urządzenia (ang. multiplexing)
- maksymalna liczba unikalnych znaczników (ang. barcode) nie mniejsza niż 384
- zastosowania - co najmniej takie jak:
  - profilowanie ekspresji genów – nie mniej niż 40 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, z możliwością uzyskania nie mniej niż 10 mln pojedynczych odczytów /próbkę
  - sekwencjonowanie mRNA – nie mniej niż 16 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, z możliwością uzyskania 50 mln odczytów PE /próbkę
  - sekwencjonowanie całkowitego transkryptomu – nie mniej niż 8 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, z możliwością uzyskania 100 mln odczytów PE /próbkę
  - sekwencjonowanie eksomu (wielkości eksomu człowieka, ang. whole exome sequencing, WES) – nie mniej niż 12 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, przy pokryciu eksomu nie mniejszym niż 50x
  - sekwencjonowanie ludzkiego genomu (ang. whole genome sequencing, WGS) – co najmniej 1 próbka na jeden cykl pracy urządzenia, przy pokryciu genomu nie mniejszym niż 30x
  - sekwencjonowanie małych genomów (ok. 130 Mb) – co najmniej 30 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, przy pokryciu genomu nie mniejszym niż 30x
  - sekwencjonowanie wybranych regionów (ang. targeted sequencing) z zastosowaniem gotowych paneli lub paneli własnego projektu – w zakresie od 6 do co najmniej 96 próbek na jeden cykl pracy urządzenia, w zależności od wielkości regionu
- łatwa, intuicyjna obsługa zarówno samego aparatu jak i oprogramowania
- **serwis gwarancyjny na cały okres wynajmu.**

**Dopuszczalny jest wynajem urządzenia używanego, z rokiem produkcji nie starszym niż 2019 r., pod warunkiem zachowania potwierdzonej przeglądem serwisowym pełnej sprawności urządzenia.**

**Wykonawca:**

.....  
.....  
.....

(Pełna nazwa ,adres Wykonawcy, NIP/PESEL,  
NR KRS/CEiDG)

**Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.  
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

**DOTYCZĄCE SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **PN 519/2021 najem sekwenatora NGS**, oświadczam, co następuje:

**INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:**

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Rozdziale ..... punkt ..... SWZ.

**INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:** *(jeśli dotyczy)*

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w ..... SWZ, polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów:  
.....  
..... ,  
w następującym zakresie: .....  
.....(wskazać podmiot  
i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy]

## **Oświadczenie Wykonawcy**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

### **DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA:**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego **PN 519/2021 na najem sekwenatora NGS**, oświadczam co następuje:

1. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODMIOTU, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ**

#### **WYKONAWCA:** (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, na którego/ych zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĘDĄCEGO PODMIOTEM, NA ZASOBY KTÓREGO POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA:** (jeśli dotyczy)

Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami: ..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG), nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

### **OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy]

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(Nazwa i adres podmiotu udostępniającego zasoby)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**ZOBOWIĄZANIE O ODDANIU WYKONAWCY  
DO DYSPOZYCJI NIEZBĘDNYCH ZASOBÓW NA POTRZEBY WYKONANIA  
ZAMÓWIENIA**

Działając w imieniu ..... z siedzibą w ..... oświadczam, że na zasadzie art. 118 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. 2019 poz.2019 z późn. zm.) zobowiązujemy się udostępnić Wykonawcy .....( zwanego dalej „Wykonawca”) przystępującemu do postępowania w sprawie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji **PN 519/2021** na najem sekwenatora NGS, następujące zasoby:

- .....
- .....
- .....

na potrzeby spełnienia przez Wykonawcę następujących warunków udziału w postępowaniu:

.....

Wykonawca będzie mógł wykorzystywać ww. zasoby przy wykonywaniu zamówienia w następujący sposób:

.....  
.....  
.....  
.....

W wykonywaniu zamówienia będziemy uczestniczyć w następującym czasie i zakresie:

.....  
.....  
.....

W odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizujemy Przedmiot zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą.

Z Wykonawcą łączyć nas będzie:

.....  
.....

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy]



---

---

---

(Nazwa i adres Wykonawcy)

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_ r.

**OŚWIADCZENIE PODMIOTÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ  
O ZAMÓWIENIE**

**ZGODNIE Z ART. 117 UST. 4 USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

W związku ze złożeniem oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji **PN 519/2021 na najem sekwenatora NGS:**

Ja niżej podpisany

.....  
.....

działając w imieniu i na rzecz podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie oświadczam, że poszczególni wykonawcy wykonają następujące usługi:

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....  
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....  
.....

Wykonawca (nazwa Wykonawcy spośród podmiotów wspólnie ubiegających się o zamówienie):

.....  
.....

Wykona następujący zakres świadczenia wynikającego z umowy o zamówienie publiczne:

.....  
.....

[Podpis osoby uprawnionej do reprezentacji  
Wykonawcy]

## PROJEKT UMOWY

### Umowa nr PN 519/2021 Umowa najmu

zawarta w dniu ..... 2021 r. w Poznaniu pomiędzy:

Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk, z siedzibą w Poznaniu (61-704), ul. Z. Noskowskiego 12/14, wpisanym do Rejestru Instytutów Naukowych pod numerem RIN-III-16/98, NIP 777-00-02-062, REGON 000849327, zwanym w dalszej części umowy **Najemcą**, reprezentowanym przez:

1. ....
2. ....

a

....., z siedzibą w ..... (kod), ul. ...., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS ..... w Sądzie Rejonowym dla ....., ..... Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego....., kapitał zakładowy ....., zwaną dalej **Wynajmującym**, reprezentowaną przez:

1. ....
2. ....

zwanym w treści umowy łącznie Stronami

Umowa zostaje zawarta z Wynajmującym w związku z rozstrzygnięciem postępowania o zamówienie publiczne prowadzone w trybie podstawowym zgodnie z art. ...., ogłoszonym w Biuletynie Zamówień Publicznych pod nr .....(nr postępowania PN ..../2021 .....), na .....

#### § 1

1. Wynajmujący oświadcza, że jest właścicielem Sekwenatora ....., typ NGS, umożliwiającego sekwencjonowanie przez syntezę genomów, eksomów i transkryptomów w technologii tzw. krótkich odczytów sparowanych (ang. paired-end reads, PE), zgodnie z wymaganiami Najemcy określonymi w SWZ oraz w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do SWZ i opisie przedmiotu zamówienia z załącznika nr 1 do Oferty Wykonawcy, zwanego dalej Sekwenatorem lub Przedmiotem zamówienia.
2. Wynajmujący oświadcza, że Sekwenator jest fabrycznie nowy/używany z wykonanym przeglądem serwisowym potwierdzającym pełną sprawność urządzenia\*.
3. Wynajmujący zapewnia bezawaryjną pracę dostarczonego Sekwenatora przez czas trwania najmu, w tym naprawę Sekwenatora lub wymianę na inny o parametrach nie gorszych od podanych w Szczegółowym Opisie Przedmiotu Zamówienia zawartym w Załączniku nr 2 do SWZ.

\*niepotrzebne skreślić

#### § 2

1. Wynajmujący oddaje Najemcy do używania Sekwenator na okres 12 miesięcy liczony od dnia podpisania protokołu przekazania Przedmiotu zamówienia, nie wcześniej niż od 5 maja 2021 r., poprzedzonego przeprowadzeniem przez Wynajmującego szkolenia obsługi Sekwenatora dla pracowników Najemcy.
2. W przypadku zalegania przez Najemcę z zapłatą czynszu najmu za dwa pełne okresy płatności, Wynajmującemu przysługuje prawo wypowiedzenia umowy za miesięcznym okresem wypowiedzenia ze skutkiem na koniec miesiąca.
3. Najemca oświadcza, że zobowiązuje się płacić Wynajmującemu ustalony czynsz.

## § 3

1. Czynsz najmu wynosi ..... zł brutto, w tym netto ..... zł, VAT .....zł miesięcznie.
2. Czynsz najmu płatny będzie z dołu w terminie do 10 dnia następnego miesiąca na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT. Koszt najmu obejmował będzie wszelkie koszty związane z używaniem Sekwenatora, w tym także koszty jego dostawy, montażu, instalacji z konfiguracją, koszty niezbędnych licencji, świadczenie usług serwisowych zapewniających sprawne, niezakłócone działanie Sekwenatora, nieograniczone konsultacje techniczne – telefoniczne i mailowe, przeszkolenia pracowników Najemcy oraz wykonania wszystkich obowiązków Wynajmującego, niezbędnych do prawidłowego zrealizowania Przedmiotu zamówienia, zgodnie z SWZ, niniejszą umową, jak i ewentualne ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili składania oferty.

## § 4

Najemca nie może oddać Przedmiotu zamówienia, ani żadnej jego części, osobie trzeciej do używania lub w podnajem.

## § 5

1. Przedmiot zamówienia musi być dostarczony do miejsca wskazanego przez Zamawiającego – Centrum Wykładowe i Biblioteka Techniczna Politechniki Poznańskiej, ul Piotrowo 2, 61-138 Poznań, pok. 2.6.35, II piętro w terminie ..... dni od daty zawarcia umowy przez Strony.
2. W ramach dostawy Wynajmujący przeprowadzi montaż Sekwenatora i uruchomi go w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, w tym:
  - a) podłączy Sekwenator do sieci elektrycznej i teleinformatycznej,
  - b) wykona instalację, konfigurację i integrację dostarczonych w ramach zamówienia systemów/oprogramowania, zaprogramuje poszczególne funkcje umożliwiające korzystanie i pełną funkcjonalność Sekewnatora,
  - c) przeszkoli pracowników Najemcy w zakresie korzystania i obsługi Sekwenatora.
3. Wynajmujący zobowiązuje się do mailowego powiadomienia przedstawiciela Najemcy określonego w ust. 5 poniżej o gotowości dostarczenia przedmiotu zamówienia do miejsca wskazanego przez Najemcę, nie później niż na **2 dni** przed planowanym terminem dostarczenia.
4. Przedmiot zamówienia uważa się za dostarczony w dacie podpisania protokołu przekazania gotowego do używania Sekwenatora, poprzedzonego przeprowadzeniem przez Wynajmującego szkolenia obsługi Sekwenatora dla pracowników Najemcy.
5. Osoby odpowiedzialne za kontakty w celu realizacji umowy, w tym podpisanie protokołu przekazania:
  - po stronie Najemcy: dr Luiza Handschuh, e-mail: [luizahan@ibch.poznan.pl](mailto:luizahan@ibch.poznan.pl) lub dr Jan Podkowiński, e-mail: [jpodkow@ibch.poznan.pl](mailto:jpodkow@ibch.poznan.pl)
  - po stronie Wynajmującego: .....

## § 6

1. Zgodnie z postanowieniami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia –w zakresie:
  - a. zmiany dotyczącej Przedmiotu zamówienia w sytuacji, gdy nastąpi wycofanie danego asortymentu z produkcji a dostępny będzie inny o właściwościach nie gorszych niż wynikające z umowy, pod warunkiem, że nowa cena nie będzie wyższa niż wskazana w ofercie; wycofanie asortymentu z produkcji Wykonawca musi pisemnie udokumentować,
  - b. zmiany terminu wykonania Przedmiotu zamówienia w przypadku wystąpienia zdarzenia uznawanego jako siła wyższa, tj. zdarzenia zewnętrznego, niemożliwego lub prawie niemożliwego do przewidzenia, którego skutkiem nie można zapobiec, nieobowiązującego w dacie zawarcia umowy (np. wprowadzenie nowych

zakazów w związku z obowiązującym stanem epidemii, strajki generalne, działania zbrojne, wyłączenia, etc.), uniemożliwiającego/wstrzymującego realizację Przedmiotu zamówienia, co Wynajmujący musi wykazać, Strony ustalą termin realizacji Przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem przerwy spowodowanej siłą wyższą.

2. Strona występująca o zmianę postanowień umowy zobowiązana jest do wykazania zaistnienia okoliczności, na które powołuje się, jako podstawę zmiany umowy oraz winna przedstawiać pisemny wniosek o zmianę postanowień umowy zawierający:
  - a. określenie rodzaju zmiany,
  - b. określenie zakresu zmiany,
  - c. określenie warunków wprowadzenia zmian.

Propozycja zmian nie może prowadzić do modyfikacji ogólnego charakteru umowy.

3. Zmiana postanowień umowy jest także dopuszczalna w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt-y 2) – 4) oraz ust. 2 ustawy Pzp.
4. Najemca, zgodnie z art. 456 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp może odstąpić od umowy, w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.  
W takim wypadku Wynajmujący może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonanej części umowy.

## § 7

1. Wynajmujący zapewnia możliwość zgłaszania awarii w ramach serwisu gwarancyjnego ..... godzin na dobę, w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od ..... do .....  
- mailem na adres .....
2. Wynajmujący oświadcza, że czas reakcji na zgłoszenie awarii wynosi ..... h z możliwością zastosowania zdalnej diagnozy.
3. Wynajmujący oświadcza, że czas naprawy liczony od przybycia serwisu po zgłoszeniu awarii do momentu dokonania naprawy wynosi ..... dni .

## § 8

1. W przypadku zwłoki w dostawie Przedmiotu zamówienia Wynajmujący zobowiązany jest do zapłaty Najemcy kary umownej w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego czynszu, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Wynajmujący zobowiązany jest zapłacić Najemcy karę umowną w wysokości dwukrotności miesięcznego czynszu brutto, o którym mowa w § 3 ust.1 umowy, w przypadku odstąpienia od umowy przez Najemcę z przyczyn leżących po stronie Wynajmującego.
3. W przypadku zwłoki w dotrzymaniu terminów określonych w § 7 ust. 2 i 3 umowy Wynajmujący zapłaci Najemcy karę umowną w wysokości 1% wartości brutto miesięcznego czynszu, którego opóźnienie dotyczy, o którym mowa w §3 ust.1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki.
4. Łączna suma kar umownych nie przekroczy trzykrotności miesięcznego czynszu brutto.
5. Zapłata kary umownej nie wyłącza żądania odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. W przypadku opóźnienia w przekazaniu Przedmiotu najmu lub niewykonywania lub nienależytego wykonania usług serwisowych określonych w § 7 ust. 2 i 3 niniejszej umowy, trwających więcej niż 14 dni roboczych, Najemca uprawniony jest do odstąpienia od umowy.

**§ 9****Klauzula RODO Wynajmującego**

1. Najemca, informuje, że dane osobowe dotyczące Wynajmującego i prowadzonej przez niego działalności gospodarczej, osób upoważnionych do reprezentacji Wynajmującego w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz dane dotyczące podmiotów na zasoby których Wynajmujący powołuje się w tym postępowaniu będą przetwarzane zgodnie z treścią art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, dalej zwane RODO. Administratorem danych osobowych jest Instytut Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk w Poznaniu adres: ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań; REGON 000849327 NIP 777-00-02-062. Dane osobowe przetwarzane są na podstawie:

- art. 6 ust. 1 lit. b RODO, w celu podjęcia działań na rzecz Wynajmującego przed zawarciem umowy o udzielenie zamówienia publicznego, zawarciem tej umowy, jej wykonaniem, rozliczeniem oraz administracją;
- art. 6 ust. 1 lit. c RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.
- art. 6 ust. 1 lit. f RODO, w celu wypełnienia obowiązków ciążących na administratorze zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych.

Dane osobowe będą przechowywane w trakcie okresu współpracy z Najemcą oraz na potrzeby archiwizacji dokumentacji związanej ze współpracą według okresów wskazanych w przepisach szczegółowych albo wynikających z zasad finansowania zamówienia. Wynajmujący ma prawo dostępu do treści danych oraz żądania ich sprostowania. Wynajmujący ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO. Z Inspektorem Ochrony Danych, wyznaczonym przez Administratora danych osobowych, można kontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem [dpo@ibch.poznan.pl](mailto:dpo@ibch.poznan.pl), a także pocztą tradycyjną pod adresem: Instytut Chemii Bioorganicznej PAN - Inspektor Ochrony Danych, ul. Z. Noskowskiego 12/14, 61-704 Poznań. Podanie przez Wynajmującego danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne dla celów związanych z nawiązaniem i przebiegiem współpracy. Dane osobowe nie będą poddawane profilowaniu. Dane osobowe mogą być przekazane innym osobom oraz jednostkom organizacyjnym, które współpracują z Wynajmującym albo które ubiegają się o taką współpracę. Ponadto dane te mogą być przekazywane organom właściwych w sprawach zamówień publicznych oraz instytucjom finansującym zamówienia publiczne; przy czym nie można wykluczyć, że będą to podmioty spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego, z dowolnego państwa na świecie, chyba że zakaz przekazywania danych, wynika z odrębnych przepisów prawa. Dane osobowe mogą zostać udostępnione organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa oraz powierzone na podstawie umowy powierzenia zawartej na piśmie podmiotom współpracującym z Wynajmującym.

2. Wynajmujący oświadcza, że zapoznał się z klauzulą informacyjną, o której mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu i ją zrozumiał.

**§ 10**

1. Z chwilą rozwiązania lub wygaśnięcia umowy Najemca udostępni Wynajmującemu Sekwenator do zwrotu w stanie technicznym nie pogorszonym ponad normalne używanie.
2. Odbiór Sekwenatora przez Wynajmującemu nastąpi w terminie wspólnie uzgodnionym przez Strony. Koszty odbioru Sekwenatora, w tym jego demontaż i transport, obciążają Wynajmującego.

**§ 11**

Jakiegokolwiek zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej lub elektronicznej pod rygorem nieważności.

## § 12

1. W kwestiach nieuregulowanych w umowie zastosowanie mają postanowienia Kodeksu Cywilnego, Prawa zamówień publicznych i inne obowiązujące przepisy prawa.
2. Spory mogące powstać na tle postanowień niniejszej umowy, będą poddawane pod rozstrzygnięcie właściwego sądu powszechnego dla siedziby Najemcy.
3. Wynajmujący nie będzie mógł przenieść wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie, bez pisemnej zgody Najemcy, pod rygorem nieważności.
4. Integralną część umowy stanowią postanowienia zawarte w SWZ, załącznikach do SWZ oraz oferta Wynajmującego.

## § 13

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

*opcja – jeśli umowa będzie sporządzona w formie elektronicznej z kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej z podpisem zaufanym lub osobistym*

Umowę sporządzono w formie elektronicznej w wersji polskiej .

## §14

1. ICHB PAN oświadcza, że posiada statusu dużego przedsiębiorcy w rozumieniu załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) w związku z art. 4 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm).
2. .... oświadcza, że posiada status mikroprzedsiębiorcy/małego przedsiębiorcy/średniego przedsiębiorcy/ dużego przedsiębiorcy\* w rozumieniu załącznika I rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz. Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.) w związku z art. 4 pkt 5 i 6 ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 935 z późn. zm).

(\*) – niepotrzebne skreślić

.....  
[podpis Wynajmującego]

.....  
[podpis Najemcy]

**Załącznik nr 1 do umowy**

Oferta Wynajmującego

**WZÓR**  
**Protokół przekazania Sekwenatora**

sporządzony w ..... w dniu ....., pomiędzy: **Instytutem Chemii Bioorganicznej Polskiej Akademii Nauk**, z siedzibą w Poznaniu (61-704) przy ul. Z. Noskowskiego 12/14 jako Najemcą, reprezentowanym przez:

.....

a

..... jako **Wynajmującym**, reprezentowanym (ą) przez:

.....

1. Najemca potwierdza przekazanie przez Wynajmującego Sekwenatora następnej generacji o nazwie ..... zgodnie z umową nr ..... z dnia ....., o następujących parametrach:
  - typ .....
  - model .....
  - data produkcji .....
  - nr seryjny .....
  - inne .....,dostarczonego do ICHB PAN.
2. Najemca sprawdził dostarczony Przedmiot zamówienia pod względem ilościowym i asortymentowym i potwierdza jego kompletność .
3. Najemca potwierdza przeprowadzenie szkolenia pracowników w zakresie obsługi Sekwenatora.
4. Niniejszy protokół sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla Najemcy i Wynajmującego.

Za Najemcą

Za Wynajmującego

**Uwaga dla sporządzających niniejszy protokół:**

Sporządzając protokół proszę usunąć:

- a) Powyższą uwagę;
- b) Słowo „Wzór” w tytule;
- c) Słowa Załącznik nr 2 do umowy.



## Załącznik nr 7 do SWZ

## Szczegółowy opis techniczny

Nazwa sprzętu	Sekwenator .....		
Producent, model sprzętu, typ, rok produkcji			
Elementy sprzętu:	Producent i model elementu	Parametry techniczne	Liczba sztuk
			<b>1</b>